



АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

АДМІНІСТРАЦІЯ
СОВЕТСЬКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИ
СОВЕТСКИЙ
БОЛЮГИНИНЪ ИДАРЕСИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 февраля 2016 года № 80
пгт Советский

*Об утверждении Устава
муниципального казённого
учреждения культуры "Районный
историко-краеведческий музей
Советского района Республики
Крым" в новой редакции*

В соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", законом Республики Крым от 22 июня 2015 года № 113-ЗРК/2015 "О попечительских советах", Уставом муниципального образования Советский район Республики Крым,

администрация Советского района Республики Крым **постановляет:**

1. Утвердить Устав муниципального казённого учреждения культуры "Районный историко-краеведческий музей Советского района Республики Крым" (далее Устав) в новой редакции (прилагается).

2. Директору муниципального казённого учреждения культуры "Районный историко-краеведческий музей Советского района Республики Крым" БУТАРИНОЙ Татьяне Александровне:

2.1. Осуществить мероприятия по государственной регистрации Устава, утвержденного в новой редакции в соответствии с требованиями, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Привести правоустанавливающие документы в соответствие с Уставом учреждения в новой редакции.

3. Устав муниципального казённого учреждения культуры "Районный историко-краеведческий музей Советского района Республики Крым" утвержденный постановлением администрации Советского района Республики Крым от 24 декабря 2015 года №394 "Об утверждении Устава муниципального казённого учреждения культуры "Районный историко-краеведческий музей Советского района Республики Крым" в новой редакции" считать утратившим силу с момента государственной регистрации новой редакции Устава.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

**Глава администрации
Советского района Республики Крым**

В.О. Трегуб

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
Постановление администрации
Советского района Республики Крым
от 20 февраля 2016 года № 80

У С Т А В
Муниципального казённого учреждения культуры
"Районный историко-краеведческий музей Советского района
Республики Крым"
(в новой редакции)

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казённое учреждение культуры "Районный историко-краеведческий музей Советского района Республики Крым" (далее – Учреждение) создано и действует на основании законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, а также муниципальных правовых актов Советского района Республики Крым.

1.2. Полное официальное наименование Учреждения – Муниципальное казённое учреждение культуры "Районный историко-краеведческий музей Советского района Республики Крым".

Сокращенное официальное наименование Учреждения – МКУК "Районный историко-краеведческий музей Советского района Республики Крым".

1.3. Юридический и фактический адрес Учреждения: 297200, Российская Федерация, Республика Крым, пгт Советский, ул. 30 лет Победы, 13.

1.4. Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав.

1.5. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Советский район Республики Крым в лице администрации Советского района Республики Крым (далее - Учредитель).

Учреждение является некоммерческой организацией с организационно-правовой формой – казённое учреждение.

1.6. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, смету доходов и расходов, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Учреждение имеет печать со своим полным наименованием, штампы и бланки со своим наименованием, обладает исключительным правом использовать собственную символику.

1.9. Учреждение осуществляет бухгалтерский учет, ведет статистическую, финансовую, налоговую отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Бухгалтерский учет деятельности Учреждения осуществляется через Муниципальное казенное учреждение "Центр по обеспечению деятельности учреждений культуры".

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель.

1.11. Учреждение не имеет права получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

1.12. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

1.13. Учреждение самостоятельно в осуществлении своей деятельности в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации, Республики Крым, данным Уставом.

1.14. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности населению муниципального образования Советский район Республики Крым.

1.15. Учреждение обеспечивает своим работникам безопасные условия труда и несет ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

1.18. Учреждение строит свои отношения с другими юридическими и физическими лицами во всех сферах творческой и производственно-хозяйственной деятельности на основе договоров, при этом в своей деятельности Учреждение учитывает интересы населения муниципального образования Советский район Республики Крым, обеспечивая качество предоставляемых услуг.

1.19. На основе данных Учредителя, перспективных планов, имеющихся творческих, материальных и экономических ресурсов, запросов юридических и физических лиц Учреждение имеет право самостоятельно разрабатывать план

своей деятельности. Годовой план работы Учреждения и отчет о проделанной работе утверждаются отделом культуры и межнациональных отношений администрации Советского района Республики Крым; годовые, квартальные и другие планы работы структурных подразделений Учреждения – директором Учреждения.

1.20. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Налоговым Кодексом Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральными Законами, Указами Президента Российской Федерации, Постановлениями и Распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым, правовыми актами муниципального образования Советский район Республики Крым, Уставом муниципального образования Советский район Республики Крым, а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

1.21. Координацию и контроль за деятельностью Учреждения осуществляет Муниципальное казенное учреждение "Отдел культуры и межнациональных отношений администрации Советского района Республики Крым".

2. Цели, виды деятельности и функции Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является изучение, сохранение историко-культурного наследия Советского района Республики Крым.

2.3. Для достижения уставных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Хранение, изучение, и обеспечение сохранности предметов Музейного фонда;

2.3.2. Формирование и учет Музейного фонда;

2.3.3. Экспозиционно- выставочная деятельность;

2.3.4. Экскурсионное, лекционное, консультативное и комплексное обслуживание посетителей Учреждения, а также иную культурно-просветительную и музейно-образовательную деятельность в установленном порядке

2.4. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности (в том числе приносящей доход деятельности):

- организация мероприятий, лекций;
- организация видео показа (на основе музейного материала);
- изготовление печатной продукции на основе фондов музея (буклет, брошюра, альбом, газета, календарь)
- организация видеосъемок, фотосъемок.
- предоставление информации, требующей длительной подготовки.

2.5. Учреждение вправе осуществлять перечисленные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности будут указаны в настоящем Уставе. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в муниципальный бюджет.

3. Имущество и финансы

3.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Советского района Республики Крым и может быть использовано только для осуществления целей деятельности Учреждения.

3.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Право оперативного управления имуществом возникает с момента фактической передачи имущества, оформленной соответствующим актом приема-передачи.

Учреждение владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными задачами деятельности и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.3. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

3.4. В отношении закрепленного имущества Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах выделенного финансирования;
- осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества.

3.5. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы Учреждения от его приносящей доход деятельности, служащей достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующей указанным целям при условии, что такая деятельность указана в настоящем уставе.
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

3.6. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

3.7. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с действующим законодательством.

3.8. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Советский район Республики Крым на основании бюджетной сметы.

3.9. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель.

3.11. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств. В случае их уменьшения учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

4. Управление Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия.

4.2. К исключительной компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- утверждение Устава Учреждения и/или изменения/дополнения к Уставу;

- назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий по представлению отдела культуры и межнациональных отношений администрации Советского района Республики Крым, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

- передача Учреждению муниципального имущества в оперативное управление, осуществление контроля за его сохранностью и использованием в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения;

- принятие решения о реорганизации и ликвидации Учреждения, об изменении его типа;

- принятие решения о создании Попечительского совета;

- решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законодательством.

4.3. К компетенции муниципального казённого учреждения "Отдел культуры и межнациональных отношений администрации Советского района Республики Крым" относятся:

- определение цели, условия и порядок деятельности Учреждения;

- функции Главного распорядителя бюджетных средств Учреждения;

- утверждение структуры, предельной численности и согласование штатного расписания Учреждения, в пределах единого фонда оплаты труда;

- осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения;

- решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законодательством.

4.4. Учреждение возглавляет директор Учреждения.

Директор назначается и освобождается от должности постановлением администрации Советского района Республики Крым.

Трудовой договор с Директором Учреждения заключает глава администрации Советского района Республики Крым в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации. Директор Учреждения подотчетный главе администрации Советского района Республики Крым, подконтрольный начальнику отдела культуры и межнациональных отношений администрации Советского района Республики Крым.

При наличии просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем, трудовой договор с директором Учреждения может быть расторгнут по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.5. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

4.6. Директор Учреждения:

- осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.
- обеспечивает соблюдение Учреждением целей, в интересах которых оно было создано;
- действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы в государственных органах, органах местного самоуправления, судах, во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами;
- заключает гражданско-правовые договоры, выдает доверенности;
- по согласованию с муниципальным казённым учреждением "Отдел культуры и межнациональных отношений администрации Советского района

Республики Крым" назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;

- несет ответственность за состояние бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам в соответствующие органы;

- издает приказы, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения;

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;

- применяет меры поощрения, дисциплинарные и материальные взыскания к работникам Учреждения;

- регистрирует в установленном законом порядке Устав Учреждения и изменения в него, внесенные Учредителем;

- обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

- отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;

- выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и Трудового договора, не противоречащие действующему законодательству.

4.7. С целью содействия Учреждению в осуществлении его задач, предусмотренных уставом, а также дополнительного привлечения финансовых ресурсов для укрепления материальной базы и повышения качества оказываемых Учреждением услуг, по решению Учредителя создаётся Попечительский совет.

Главной целью Попечительского совета является определение стратегического развития Учреждения и его достижения в рамках реализации государственной политики в области музейного дела.

4.7.1. Попечительский совет действует на основании положения о Попечительском совете, которое утверждается Учредителем.

Положение о Попечительском совете определяет задачи, функции и права Попечительского совета.

4.7.2. Попечительский совет создается на весь срок деятельности Учреждения.

4.7.3. Попечительский совет возглавляет председатель, которым по должности является руководитель Учреждения. Заместитель председателя и секретарь избираются на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании.

4.7.4. Число членов Попечительского совета является произвольным, зависит от количества попечителей Учреждения и определяется положением о Попечительском совете.

4.7.5. Новые представители могут быть приняты в Попечительский совет только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Попечительского совета.

4.7.6. Решения Попечительского совета принимаются на его заседаниях, проводимых ежеквартально согласно плану работы. Внеочередные заседания могут быть созваны его председателем по мере необходимости, по требованию членов Попечительского совета либо Учредителя (уполномоченного им органа).

4.7.7. Заседания Попечительского совета являются правомочными, если на них присутствуют большинство членов Попечительского совета.

4.7.8. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

4.7.9. Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарём, ведущим протокол заседания, и в течение семи рабочих дней доводятся до сведения администрации и коллектива Учреждения, а также общественности.

4.7.10. Права, предоставляемые Попечительскому совету, порядок прекращения деятельности определяются Положением о Попечительском совете.

4.8. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Директор несет персональную ответственность в порядке, установленном действующим законодательством.

4.9. Работники Учреждения несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с действующим законодательством и должностными инструкциями.

5. Права, обязанности и ответственность Учреждения

5.1. Учреждение имеет право:

5.1.1. Самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения.

5.1.2. Совершать иные действия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Учреждение обязано:

5.2.1. Осуществлять деятельность Учреждения в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом.

5.2.2. Обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося в Учреждении на праве оперативного управления.

5.2.3. Своевременно представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность и уплачивать налоги в порядке и размерах установленных законодательством Российской Федерации.

5.2.4. Добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами и муниципальными контрактами.

5.2.5. Обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2.6. Предоставлять государственным органам, органам местного самоуправления и др. информацию о деятельности Учреждения в случаях и порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.2.7. Выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Учреждение несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

6. Изменение Устава Учреждения

6.1. Предложения по изменению и дополнению настоящего Устава могут исходить от Учредителя или Директора Учреждения. Изменения и дополнения в настоящий Устав могут оформляться в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, - с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о внесении таких изменений.

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано на основании решения Учредителя либо по решению суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Учреждение считается реорганизованным, за исключением реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого Учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной деятельности.

7.3. При прекращении деятельности Учреждения все управленческие, финансово-хозяйственные документы, документы по личному составу и другие передаются Учредителю в соответствии с установленными правилами.

7.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается Учредителю.

7.5. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.6. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Взаимоотношения между Учреждением и Учредителем не урегулированные данным Уставом регулируются путем заключения договора о взаимоотношениях.

**Руководитель аппарата администрации
Советского района Республики Крым**

В.Д. Пичурин

